

## Anexo 15

### MEMORIA ANUAL DEL INTEC (1981)

Como se hace evidente en la memoria que se presenta el año académico 1980-81 fue un año de grandes realizaciones. Si fuéramos a roturarlo de alguna manera habría que llamarlo "El año de las inversiones".

Hasta el pasado período académico se había desempeñado, casi exclusivamente, dentro de un equilibrio tenso entre Ingresos totales y Egresos corrientes, quedando muy poco remanente para realizar las inversiones necesarias. Pero en el pasado año el Instituto generó fondos suficientes para cubrir la totalidad de sus gastos operacionales y hacer cuantiosas inversiones, que tienen su realización más palpable en el nuevo edificio de aulas, prontamente a disposición de la docencia.

Como sí esto fuera poco también pudo atenderse adecuadamente la compra de nuevos equipos para la docencia práctica, así como el acrecentamiento del acervo bibliográfico en la Biblioteca.

Pero tan importante como lo anterior fue el aumento de sueldos otorgado a todo el personal del Instituto, incluyendo a los profesores, en una proporción como nunca antes se había podido realizar. En este mismo sentido, en el pasado año académico, por primera vez en la historia del Instituto, fue posible otorgarle a todo el personal permanente un doble sueldo completo con motivo de las Navidades.

Aunque contablemente no pueden catalogarse estos gastos en el renglón de inversión, en una institución educativa la mejor de las inversiones son las que se hacen en su personal.

Parejo a este gran esfuerzo en las inversiones es menester resaltar la capacidad manifestada en el Instituto de ser destinatario de significativas donaciones. Prueba de ello es la subvención extraordinaria obtenida del Estado para financiar parte del nuevo edificio de aulas, la donación hecha por la Sociedad Industrial Dominicana de un computador IBM 370, así como la realizada por la Gulf and Western en efectivo, ascendente a \$100,000.00.

Pero al igual que se destacan las donaciones recibidas debe destacarse también el esfuerzo realizado por toda la Institución en un uso austero de los recursos que fueron puestos a su disposición. Un dato es muy elocuente: en el pasado año de cada subvención mensual recibida del Estado Dominicano eran retraídos \$10,000.00 con la finalidad de constituir un fondo inicial para la construcción del nuevo edificio, sin que esto afectara el desenvolvimiento normal de las actividades y compromisos financieros.

En el aspecto académico el mayor logro institucional en el pasado pe-

río fue el estudio y conclusión, casi en su totalidad, de la Reforma Curricular, tanto de las carreras que se ofrecían como de las nuevas que se iban a ofrecer. Durante largos meses los Ejecutivos principales de la Institución se dedicaron sin desmayos a realizar tal tarea. Estimamos que la Reforma planteada justificó todo el esfuerzo realizado.

Sin embargo el mayor logro de todos fue la conclusión del Proyecto de Expansión Académica y Desarrollo Infraestructural a ser presentado al Banco Interamericano de Desarrollo para su financiamiento. Al momento de escribir esta memoria el documento ha sido aprobado en todas las instancias, faltando sólo la decisión del Directorio del Banco, que lo conocerá en una próxima reunión a efectuarse a primeros de enero de 1982. Todo parece indicar que obtendremos la aprobación esperada.

Independientemente de la aprobación del Proyecto, cuestión ésta que está prácticamente asegurada, gracias al cumplimiento de todos los requisitos exigidos por el Banco Interamericano de Desarrollo, BID, para la presentación de un Proyecto financiable, puede asegurarse que el Instituto Tecnológico de Santo Domingo cuenta desde ya con un plan maestro de Desarrollo que fija claramente hacia donde vamos. Y esto es de vital importancia para cualquier tipo de organización.

## DESARROLLO

Las actividades de Desarrollo se centraron, fundamentalmente, el pasado año académico 1980-81, en el Proyecto de Expansión Académica y Desarrollo Infraestructural del INTEC para el período 1982-86. Ello implicó la realización de las etapas que se señalan a continuación: a) elaboración del Estudio de Expansión a cargo de la firma consultora J. M. Cabral & Báez; b) diseño de las obras físicas del Proyecto; c) contratación y construcción del nuevo edificio de aulas; d) financiamiento, por parte del Fondo Dominicano de Pre-Inversión, de las etapas primeras; y, e) presentación al BID del Proyecto y solicitud de Financiamiento.

El resultado final de todo este esfuerzo es un documento que cuenta con más de 600 páginas, incluyendo una encuesta para determinar la demanda potencial de profesionales en las carreteras de ingeniería, hecha especialmente para tal finalidad.

Otra gran parte de las actividades de Desarrollo tuvieron que ver con el diseño, llamado a concurso, adjudicación y construcción del edificio de aulas, contemplado en el Proyecto de Expansión.

Desarrollo tuvo una importante labor en el suministro de informaciones a las dos misiones del BID que nos visitaron en el pasado año académico, la primera de orientación y la segunda de análisis.

En el renglón de donaciones se obtuvieron las siguientes:

- a) Fundación Japón, material bibliográfico por valor de ¥9,000.
- b) Gulf + Western, la suma de \$100,000, habiendo ya hecho efectivo el 50% de la misma.
- c) Sociedad Industrial Dominicana, un computador 370 IBM.

Además de estas donaciones obtenidas, se gestionaron las siguientes:

- a) Del Chase Manhattan, la suma de US\$5,000.
- b) De la Commemorative Association for Japan World Exposition, un equipo de laboratorio en el área de Fisiología, valorado en US\$80,000.

Finalmente se tramitaron solicitudes de becas al exterior de seis profesionales, unos funcionarios, otros egresados nuestros, habiéndose obtenido ya la concesión de una de ellas.

## RELACIONES PUBLICAS

Fundamentalmente la promoción de la Institución se centra en los períodos de admisión de nuevos estudiantes, especialmente dirigida para la captación de estudiantes que deben ingresar en octubre de cada año.

Esta es una promoción dirigida al reclutamiento de manera directa. Pero además de este tipo de promoción el Instituto desarrolla una promoción que abarca el resultado de todas y cada una de sus actividades que, al consolidar la imagen del INTEC, de manera indirecta se refuerza la campaña de reclutamiento de estudiantes.

Durante este año académico 1980-81, la presencia del INTEC en los medios de comunicación fue sustancial, utilizándose mayormente notas de prensa, colocadas en periódicos y noticieros radiales y anuncios pagados en la prensa escrita.

Adicionalmente fueron utilizados algunos programas de televisión para la promoción de la Institución o de algunas de sus actividades en particular.

Con la finalidad de mantener una historia gráfica de lo acontecido, se mantiene un archivo de reseñas periódicas en que INTEC aparece así como otro constituido por fotografías de todos y cada uno de los eventos realizados por la Institución.

En el pasado año académico se confeccionaron 300 diapositivas sobre diferentes aspectos institucionales, material que fue base de la elaboración de un Documental de promoción institucional.

Finalmente, con motivo del inicio de las nuevas carreras, además de la promoción habitual, se confeccionó un afiche especial que fue distribuido en todos los colegios y liceos de la ciudad capital, así como en algunos del interior del país.

## DECANATO DE COORDINACION ACADEMICA

Esta Unidad operativa está formada por: la Oficina del Decano, Registro, Admisiones, Orientación Académica, Crédito Estudiantil y Actividades Co-Curriculares.

En sentido general pueden señalarse como actividades sobresalientes de este Decanato en el año académico 1980-81 la publicación del volumen V de la colección DOCUMENTOS INTEC. Además de esta publicación fueron editados el Boletín Informativo e INTEC hacia el futuro, con la periodicidad establecida.

De igual manera en el pasado año académico fue actualizada la lista de egresados hasta octubre '81, así como la de los profesores que han impartido docencia desde los inicios del Instituto. En este mismo orden de ideas se hizo un estudio histórico para actualizar el listado de Cursos de Educación Permanente y Programas de Post-gradados ofrecidos hasta la actualidad.

Finalmente, el Decanato produjo un extenso estudio sobre los créditos estudiantiles concedidos, concentrándose en el análisis de la situación actual del destinatario de cada crédito.

Como notas significativas en el área de Registro debemos señalar que la eficiencia interna del Instituto se encuentra en un 17%.

Al finalizar el año académico 1980-81 tuvimos una graduación total de 130 egresados, repartidos de la manera siguiente:

a) A nivel de Grado, un total de 108 nuevos profesionales.

Facultad de Ciencias y Tecnología	58
Facultad de Ciencias Sociales	29
Facultad de Ciencias de la Salud	21

b) A nivel de Post-grado, 22 egresados

Programa Psicología Educativa	3
Programa Administración de Negocios	19

Durante el pasado año académico el Instituto ofreció servicios docentes a un total de 776 estudiantes matriculados, de manera permanente, de los cuales 678 correspondían a estudios de Grado y 88 a Programas de Post-grado.

En cursos de Educación Permanente fueron atendidos 932 estudiantes.

Todo lo anterior hace un total de 1,708 estudiantes que pasaron por nuestras aulas en el período 1980-81.

Admisiones recibió durante el pasado año académico un total de 711 solicitudes de admisión, de las cuales fueron aceptadas 619.

La promoción, en esta ocasión, se hizo de manera directa, habiéndose visitado 215 instituciones educativas y realizado 7 cursos dirigidos a estudiantes de término del bachillerato, Profesores, Orientadores y Directores de Colegios y Liceos. Asistieron un total de 537 estudiantes.

Los créditos estudiantiles concedidos durante el pasado año académico beneficiaron a un total de 858 estudiantes, a razón de un promedio trimestral de 214 estudiantes, lo que supuso una cobertura mediante algún tipo de crédito al 33% de la población matriculada a nivel de licenciatura. En términos monetarios la Institución financió créditos estudiantiles por un valor de RD\$158,723.

Actividades Co-curriculares desempeñó una intensa labor, tanto en el campo de los Deportes como en el artístico. En el primero hay que destacar la introducción en el país del fútbol de salón y la participación del Instituto en los Juegos Interuniversitarios, así como distintos intercambios deportivos.

En el aspecto artístico cabe destacar que el Grupo de Teatro hizo 7 representaciones y preparó un festival de teatro, preparando 6 obras, pero hubo de posponerse por falta de espacio físico.

## DECANATO DE ESTUDIOS FORMALES

Dentro de la estructura organizativa del Instituto, el Decanato de Estudios Formales administra toda la docencia que se imparte en las Facultades y en el Departamento del Propedéutico.

En el año académico 1980-81 los trabajos del Decanato se centraron en las realizaciones de la Reforma Curricular, abarcando ésta las carreras que se venían ofreciendo, así como las nuevas que comenzaban a implementarse a partir del mes de octubre de 1981.

Gran parte de estos trabajos de la Reforma Curricular se concentraron en la configuración del Ciclo Propedéutico, primer nivel en la nueva estructura académica de todas las carreras de grado. La importancia de este primer nivel justificó todo el tiempo y esfuerzo dedicados.

Terminando el Ciclo Propedéutico fueron abordados los dos ciclos siguientes: Formativo, común para todas las carreras comprendidas en una Facultad, y el Profesional, comprendiendo las asignaturas específicas de cada carrera en particular.

Simultáneamente con los trabajos de la Reforma Curricular, cada Unidad Docente debió dedicarse también a la administración de los recursos asignados para la consecución de sus objetivos particulares.

A este respecto debe destacarse el esfuerzo para que cada Decano de Facultad tuviera una mayor dedicación de tiempo a sus tareas de administración académico-docente, así como el nombramiento de Coordinadores de

Carreras o de áreas académicas a fin de reforzar la administración docente y el control de la docencia, tanto teórica como práctica.

Con la finalidad de mantener y acrecentar la excelencia académica se hicieron evaluaciones periódicas a los profesores y se aumentó el Fondo Bibliográfico a disposición de Profesores y Estudiantes.

En este año académico la administración docente de los programas de post-grado fueron realizadas por las Facultades, distinguiéndose en este aspecto la de Ciencias Sociales y la de Ciencias y Tecnología.

## BIBLIOTECA

En el año académico 1980-81 esta Unidad operativa no sólo mantuvo su estándar de eficiencia, sino que el mismo fue superado. A través de los años nuestra Biblioteca se ha ido consolidando, sino como una de las mayores, sí como una de las mejores organizadas y que mayores servicios presta al usuario.

Cabe destacarse aquí de manera especial, que en el área de Salud nuestra Biblioteca es una de las mejor dotadas, iniciándose una mayor consolidación en el área de Ingeniería.

Con la finalidad de elevar más la calidad del servicio que se presta, el personal fue reforzado, contratándose una secretaria y pasando a tiempo completo un funcionario de Procesos Técnicos que prestaba sus servicios a tiempo parcial.

Además, la mayoría del personal asignado a esta Unidad asistió a diferentes cursos de perfeccionamiento.

Respecto a recursos físicos fueron adquiridos 35 estanterías con capacidad de alojar 16,000 volúmenes, así como 3 carros transportadores de libros y un mueble para ubicar periódicos.

Adicionalmente a este nuevo equipo, a través del convenio INTEC-CEDOPEX-CCI recibimos la donación de los componentes de un completo equipo audiovisual.

Los datos señalados a continuación muestran evidentemente los logros obtenidos por la Biblioteca en el año académico 1980-81:

	1979-80	1980-81
A) Usuarios	24,706	44,614
B) Préstamos	21,907	28,979

Las adquisiciones de nuevo material durante este período ascendieron a un total de 3,797, distribuidas de la siguiente manera: 1,735 por Canje-Donación y 2,062 por Compras.

De ese gran total de adquisiciones (3,797) 2,057 representan títulos monográficos y 1,740 volúmenes de publicaciones periódicas.

Mediante el programa de Canje se mantuvo relación con 216 instituciones, de las cuales 64 son nacionales y 152 extranjeras.

Como contrapartida de lo que recibimos, nuestra Biblioteca envió de manera gratuita las publicaciones del Instituto a un total de 127 instituciones, de las cuales 104 son bibliotecas públicas y 23 son clubes culturales.

Se puso en funcionamiento durante este año el "Servicio de Diseminación Selectiva de Información Biomédica", no habiendo obtenido aún el éxito que amerita un servicio de esta naturaleza.

Además de estas actividades cabe señalarse, que en el pasado período académico se publicaron los números 15-18 del Boletín de Adquisiciones; además el personal de la Biblioteca realizó un diagnóstico de la situación de la Biblioteca o Centro de Documentación del Servicio Técnico de la Presidencia.

Finalmente nuestra Biblioteca tiene participación destacada en la elaboración y ejecución del Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas Biomédicas, así como en distintos proyectos realizados por la OPS.

La Biblioteca fue incorporada al Núcleo Coordinador del Programa de Información para Médicos Rurales, promovido por SESPAS y la OPS.

Respecto a Audiovisuales, además del equipo recibido del CCI se realizaron 1,703 diapositivas y 543 transparencias para uso de los profesores en sus respectivas docencias.

Tres programas de post-grado se desarrollaron durante este año: Ingeniería Hidráulica, Psicología Educativa y Administración de Negocios.

— Las actividades de Divulgación se centraron en la organización del Seminario "Dominicana Década del '80, llegándose a realizar en el mes de noviembre del presente año.

Además de esta actividad central fueron organizadas nueve conferencias, con la participación de distinguidos profesionales y profesores del Instituto.

—Referente a Investigaciones debemos reseñar la conclusión de la primera parte, y el inicio de la segunda, del "Diagnóstico del Sector Industrial y de las Pequeñas Empresas" realizado con fondos aportados por la Agencia Internacional de Desarrollo y la Asociación de Industrias. Mediante acuerdo firmado entre el Banco Central y las Universidades UNPHU y UCMM, el Instituto participa en el estudio "Impacto Económico del Sector Turismo en la Región Norte.

Además, se concluyó el estudio sobre "Disposición de Residuos Cianurados y Contaminación Hidrológica ambiental en zonas aledañas a la Planta Aurífera de Pueblo Viejo", financiada con recursos propios del Instituto.

En cuanto a Publicaciones, las actividades más significativas fueron: la publicación del número correspondiente a enero-marzo del '80 de la Revista

Ciencia y Sociedad; edición y puesta en circulación de la obra "Utilización de Investigaciones en la República Dominicana", del Dr. Manuel Ortega y preparación de la edición de una Antología Literaria Dominicana, formada por cinco volúmenes que cubre: Poesía, Cuento, Teatro, Discursos-Semblanzas y Ensayos y Folklore.

## DECANATO DE ESTUDIOS ESPECIALES

Tres departamentos conforman este Decanato: Actividades Docentes, Divulgación Científica e Investigación y Publicaciones.

Toda la Unidad padeció una gran rotación de personal durante el pasado año académico. Es sólo a partir del primer trimestre de 1981 cuando se consigue una cierta estabilidad en el personal.

No obstante este inconveniente, pueden destacarse como realizaciones significativas del Decanato las siguientes:

— En Actividades Docentes se realizaron 15 cursos de Educación Permanente.

Cabe mencionarse de manera especial la realización del Programa Aprendamos a Exportar, mediante acuerdo con el Centro Dominicano de Promoción de Exportación y el Centro de Comercio Internacional.

Se formuló un proyecto sobre el Programa Educar al Día, que fue sometido a la Organización de Estados Americanos, a través de la Secretaría de Estado de Educación, Bellas Artes y Cultos, obteniéndose para el mismo el financiamiento solicitado. Empezará a implementarse a inicios del 1982.

Como algo innovativo debe señalarse la apertura de cursos regulares, impartidos en las Facultades, a la modalidad de Educación Permanente. 31 asignaturas fueron puestas a disposición de profesionales que quisiesen aumentar o poner al día sus conocimientos.

## DIVISION ADMINISTRACION Y PROGRAMACION

Las actividades del año académico 1980-81 se centraron en un primer momento en la elaboración del Proyecto de Presupuesto que regiría el año fiscal 1981. Se intentó una vez más que la participación de todas las dependencias hicieran de éste un verdadero instrumento de Programación. Sólo a medias fue obtenido este objetivo.

Caben destacarse entre las realizaciones de la División Administrativa en el período académico pasado:

- a) Instalación del Computador 360 IBM y el diseño de Sistemas y Programas que permitirían el procesamiento electrónico de la mayor parte de los procesos administrativos del Instituto, dándole prioridad al área académica.

- b) Elaboración de un Reglamento de Personal, cuya vigencia se inicia a partir del mes de enero de 1981.
- c) Elaboración de un Proyecto de ajuste general de salarios, en base a una clasificación de puesto, para su inclusión en los gastos de personal del Presupuesto de 1981.
- d) Creación de una Unidad de Tesorería, que tuviera bajo su responsabilidad exclusiva, el control de los ingresos y desembolsos.

Se continuó con el programa de mantenimiento preventivo a las instalaciones físicas, equipos y mobiliario de la Institución.

En el aspecto de remodelación lo más significativo fue la reinstalación eléctrica en todos los inmuebles a fin de llegar a un uso más eficiente de la energía eléctrica consumida.

Finalmente se continuó con la auditoría externa de la firma consultora Gómez, Santos y Asociados, pasando la misma a una periodicidad trimestral, en vez de la anual que se mantenía.